



BCEAO
BANQUE CENTRALE DES ETATS
DE L'AFRIQUE DE L'OUEST

Direction Générale de l'Administration et des Ressources Humaines
Direction du Patrimoine et de la Sécurité

CAHIER DES CHARGES

FOURNITURE ET INSTALLATION D'ÉQUIPEMENTS DE CAISSE POUR LES AGENCES AUXILIAIRES DE LA BCEAO A KAYES ET TAHOUA

- I/ Note aux soumissionnaires
- II/ Cahier des Prescriptions Techniques Particulières (CPTP)
- IV/ Modèle de lettre de soumission
- V/ Cadre de devis estimatif

SEPTEMBRE 2020

SOMMAIRE

I. NOTE AUX SOUSMISSIONNAIRES.....	3
1 – AVIS D'APPEL D'OFFRES.....	4
1.1 - Objet de l'appel d'offres.....	4
1.2 - Répartition des travaux.....	4
1.3 - Conditions de participation.....	4
1.4 – Présentation des offres.....	4
1.5 - Monnaie.....	6
1.6 - Remise des offres	6
1.7 - Validité des offres.....	6
1.8. Lieu de livraison.....	7
1.9. Délai de livraison	7
1.10. Variantes dans les offres.....	7
1.11. Modifications et compléments de soumissions.....	7
1.12. Démonstration et visite sur site.....	7
1.13. Garantie, Maintenance et Appui Technique.....	7
1.14. Assurances.....	8
1.15. Modalités de paiement.....	8
1.16. Litiges et contestations.....	8
1.17. Informations complémentaires.....	8
2 - EVALUATION DES OFFRES – ATTRIBUTION DES MARCHES.....	8
II. CAHIER DES PRESCRIPTIONS TECHNIQUES PARTICULIERES.....	10
1 – OBJET DU CAHIER DE PRESCRIPTIONS TECHNIQUES PARTICULIERES.....	11
2 – NORMES ET DOCUMENTS TECHNIQUES.....	11
3 – SPECIFICATIONS TECHNIQUES REQUISES POUR LES EQUIPEMENTS.....	11
4 – FORME DU MARCHÉ.....	22
5 – RECEPTIONS PROVISoire ET DEFINITIVE DES TRAVAUX.....	22
III. MODELE DE LETTRE DE SOUMISSION.....	23
IV. CADRES DE DEVIS QUANTITATIFS ET ESTIMATIFS.....	25
V. RECAPITULATIFS GENERAUX.....	40

I. NOTE AUX SOUMISSIONNAIRES

1 – AVIS D'APPEL D'OFFRES

1.1 - Objet de l'appel d'offres

La Banque Centrale de États de l'Afrique de Ouest (BCEAO) lance un appel d'offres pour sélectionner des sociétés spécialisées qui seront chargées de la fourniture et d'installation d'équipements des caisses dans ses Agences Auxiliaires à Kayes au Mali et Tahoua au Niger.

1.2 - Répartition des travaux

Les équipements à fournir et à installer sont constitués en douze (12) lots distincts et indépendants comme suit :

- LOT N°1 : APPAREIL D'AIDE À L'AUTHENTIFICATION DES BILLETS
- LOT N°2 : COMPTEUSE DE LIASSES DE BILLETS DE BANQUE
- LOT N°3 : COMPTEUSE A L'UNITE DE BILLETS DE BANQUE
- LOT N°4 : COMPTEUSE TRIEUSE VALORISATRICE DE PIECES DE MONNAIE
- LOT N°5 : CERCLEUSE ELECTRIQUE SEMI-AUTOMATIQUE
- LOT N°6 : BANDEROLEUSE DE BILLETS DE BANQUE
- LOT N°7 : PERFORATRICE DE BILLETS DE BANQUE
- LOT N°8 : ENCARTOUCHEUSE DE PIECES DE MONNAIE
- LOT N°9 : SOUFFLEUR / ASPIRATEUR
- LOT N°10 : MATÉRIELS DE TRANSPORT ET DE PESAGE
- LOT N°11 : MALLS
- LOT N°12 : AUTRES MATÉRIELS DE CAISSE.

1.3 - Conditions de participation

Sont admises à participer à la présente consultation les entreprises installées ou pouvant exercer dans l'un des Etats Membres de l'UEMOA. Plusieurs prestataires peuvent se constituer en groupement.

1.4 – Présentation des offres

En raison des restrictions liées à la pandémie COVID 19, la Banque Centrale opte pour une transmission dématérialisée des dossiers de soumissions.

Les fichiers constitutifs des offres devront être rangés dans des répertoires respectant l'arborescence décrite ci-après :

- un répertoire dénommé « DOSSIER ADMINISTRATIF » ;
- un répertoire dénommé « OFFRE TECHNIQUE ET FINANCIERE », lui-même subdivisé en sous-répertoires. Chaque sous-répertoire correspondra à un lot soumissionné (par exemple le sous-répertoire dénommé lot n°1 comportera tous les documents afférents aux offres technique et financière du lot n°1).

Un soin particulier devra être mis dans :

- le nommage des fichiers afin de se conformer à la présentation des offres décrite dans le présent chapitre « Présentation des offres » ;
- la qualité des images et des catalogues qui devront mettre en valeur les articles proposés ;
- l'exhaustivité des documents exigés dans le présent chapitre.

1.4.1 – Le dossier administratif

Le dossier administratif devra comporter les pièces suivantes :

a) Éléments d'identification du soumissionnaire

- Pièce n° 1 : statut juridique de l'entreprise.
- Pièce n° 2 : acte du conseil d'administration désignant les dirigeants.
- Pièce n° 3 : pouvoirs habilitant le soumissionnaire lorsque celui-ci agit pour le compte du dirigeant dûment désigné par le conseil d'administration.

b) Attestations

- Pièce n° 4 : les documents datant de moins de trois (3) mois (délivrés par le tribunal) et attestant que le soumissionnaire :
 - n'est pas en faillite ;
 - n'est pas en état de cessation de paiement ;
 - ne fait pas l'objet d'une procédure judiciaire impliquant la constatation d'une cessation de paiement pouvant entraîner des saisies de biens.
- Pièce n° 5 : l'attestation d'usage délivrée par la caisse de Sécurité Sociale indiquant que le soumissionnaire est en règle vis-à-vis de cet organisme.
- Pièce n° 6 : l'attestation délivrée par les services publics chargés de l'inspection du travail et du suivi de l'application des lois sociales et indiquant que le soumissionnaire est en règle.
- Pièce n° 7 : l'attestation d'assurance responsabilité civile en cours de validité.
- Pièce n° 8 : l'attestation d'immatriculation au Registre du Commerce et du Crédit Mobilier du lieu de résidence.

c) Références financières et techniques

- Pièce n° 9 : le bilan des trois derniers exercices comptables (2017, 2018 et 2019).
- Pièce n° 10 : le compte d'exploitation des trois (3) dernières années.
- Pièce n° 11 : la liste des marchés similaires déjà réalisés au cours des trois (3) dernières années (indiquer l'année, la nature, l'adresse complète du client et le montant hors taxes).

d) Note aux soumissionnaires

- Pièce n° 12 : un (1) exemplaire de la présente « Note aux soumissionnaires » entièrement paraphé, signé et daté avec la mention manuscrite " lu et approuvé ".

Toutes les pièces du dossier administratif devront être scannées et enregistrées en format numérique (PDF) dans le répertoire « DOSSIER ADMINISTRATIF » sur le support contenant l'ensemble de l'offre.

Un seul dossier administratif sera présenté, même en cas de soumission pour plusieurs lots.

1.4.2 – L'offre technique et financière

Les soumissionnaires sont invités à présenter une offre technique et financière par lot. En cas de soumission pour plusieurs lots, tous les répertoires par lot seront regroupés dans le dossier global dénommé « OFFRE TECHNIQUE ET FINANCIERE ».

Pour chaque lot, l'offre technique et financière portera le nom du soumissionnaire et comprendra les documents ci-après :

- un exemplaire original daté, signé et cacheté de la **soumission**, suivant le modèle de soumission joint en annexe, en format **PDF**. Les soumissionnaires sont invités à porter une attention particulière au renseignement des informations permettant de les contacter en cas d'attribution de marché (numéros de téléphone et adresse email) ;
- un exemplaire original du **planning** de livraison, en format **PDF** ;
- les **fiches techniques** détaillant les caractéristiques des articles en format **PDF** ;
- un ou plusieurs **catalogues** des fabricants, en format **PDF** ;
- un exemplaire original des **devis descriptifs et quantitatifs**, en format **PDF** et en format **tableur** modifiable (Microsoft Excel ou OpenOffice Calc).

Les prix doivent être établis en francs CFA, hors taxes et hors droits de douane et comprendre tous les frais nécessaires à la bonne exécution des prestations relatives à chaque lot. Les prix indiqués par le soumissionnaire seront fermes et non révisables.

Les prix prévus comprennent l'ensemble des dépenses, fourniture et livraison, y compris toutes les sujétions particulières découlant de la nature des prestations, des lieux de livraison et des circonstances locales telles que :

- les frais des livraisons et travaux ;
- tous frais nécessaires non explicitement cités ;
- le bénéfice du fournisseur ;
- l'utilisation éventuelle de moyens de livraison exceptionnels, même avec l'accord d'autorités administratives, ne saurait ouvrir au fournisseur un droit quelconque à supplément ou indemnité.

L'ensemble de l'offre financière et technique sera présenté dans un dossier intitulé « Offre financière et technique », lui-même subdivisé selon les lots auxquels les soumissionnaires présente une offre.

1.5 - Monnaie

Dans le cadre de cet appel d'offres, la monnaie de règlement est le franc CFA.

1.6 - Remise des offres

En raison des restrictions liées à la pandémie COVID 19, la Banque Centrale opte pour une transmission dématérialisée des dossiers de soumissions.

A cet égard, Les offres, sous la forme d'un dossier électronique protégé par mot de passe, devront être transmises à travers les services d'envoi de fichiers volumineux (wetransfer, grosfichiers, etc.) comme suit :

- le lien de téléchargement est à communiquer à l'adresse courrier.zdps@bceao.int (le message de transmission devra clairement indiquer l'appel d'offres concerné et le nom de la structure soumissionnaire) ;
- le mot de passe d'accès au dossier est à envoyer séparément à l'adresse courrier.zdps-seti@bceao.int

1.7 - Validité des offres

La durée de validité des offres doit être supérieure ou égale à six (6) mois à compter de la date de remise des soumissions.

1.8. Lieu de livraison

Les équipements commandés doivent être livrés et installés dans les Agences Auxiliaires de la BCEAO à Kayes au Mali et Tahoua au Niger.

1.9. Délai de livraison

Compte tenu des prévisions d'achèvement des travaux de construction des immeubles des Agences Auxiliaires concernées, les livraisons seront effectuées selon le calendrier indicatif ci-après :

- avril 2021 pour l'Agence Auxiliaire de Kayes ;
- novembre 2020 pour l'Agence Auxiliaire de Tahoua.

Les soumissionnaires doivent tenir compte de ces contraintes dans l'établissement de leurs prix ainsi que dans la durée de validité de leurs offres.

1.10. Variantes dans les offres

Les soumissionnaires qui le souhaitent peuvent, en plus de l'offre de base, proposer des variantes présentant un intérêt technique ou financier.

Chaque variante doit faire l'objet d'un dossier comprenant un devis estimatif ainsi que la description des caractéristiques techniques des équipements proposés et des avantages qu'ils offrent.

1.11. Modifications et compléments de soumissions

Toute soumission peut être complétée ou modifiée antérieurement à la date limite fixée pour la réception des offres.

Les compléments ou modifications font l'objet d'une déclaration écrite, signée par le soumissionnaire ou son mandataire.

Sous peine d'entraîner la nullité de la soumission, les modifications et compléments doivent indiquer avec précision l'objet et la portée du changement voulu.

1.12. Démonstration et visite sur site

Dans le cadre de l'évaluation des offres, la Banque Centrale pourrait demander aux soumissionnaires d'effectuer une démonstration de leur solution.

Par ailleurs, la Banque Centrale se réserve le droit de demander aux soumissionnaires d'organiser une visite sur site, dans des sociétés de référence où leur solution a été déployée. Dans ce cas, les frais de déplacement et de séjour des préposés de la Banque seront pris en charge par la BCEAO.

1.13. Garantie, Maintenance et Appui Technique

La durée minimale de la garantie devra être d'un (1) an pour tous les équipements livrés.

Cette garantie s'entend pièces et main d'œuvre dans les locaux de la Banque Centrale au lieu de livraison des équipements.

Tous les équipements doivent être livrés avec les dernières versions logicielles en date.

Les soumissionnaires revendeurs doivent fournir dans leur soumission la preuve de l'agrément de(s) l'équipementier(s) dont les matériels sont fournis.

1.14. Assurances

Les fournisseurs et/ou leurs sous-contractants devront, à leur charge, souscrire à des polices d'assurance valables pendant toute la durée du contrat et couvrant au moins les risques de transport, de vol, sur chantier, d'installation et de responsabilité vis-à-vis de tiers.

1.15. Modalités de paiement

Le montant total du marché est réglé par virement bancaire après l'installation, attestée par un test de bon fonctionnement et sur présentation de la facture en trois (3) exemplaires originaux, accompagnée des pièces justificatives (bon de commande, bordereau de livraison et bordereau de bonne exécution des prestations).

Toutefois, si le fournisseur le souhaite, les modalités de règlement suivantes pourront être appliquées :

- 30% d'avance forfaitaire de démarrage, contre remise d'une lettre de garantie à première demande de montant équivalent, délivrée par une banque de premier ordre agréée par la BCEAO ;
- 65% après livraison et installation conformes des équipements, attestée par un procès-verbal de réception provisoire signé des deux parties ;
- 5% de retenue de garantie libérable à la fin de la période de garantie. La garantie commence à la réception provisoire.

1.16. Litiges et contestations

Tout litige sera réglé à l'amiable. A défaut de règlement à l'amiable, tout différend sera, de convention expresse, soumis à l'arbitrage selon le Règlement d'arbitrage de la Cour Commune de Justice et d'Arbitrage (CCJA) de l'Organisation pour l'Harmonisation en Afrique du Droit des Affaires (OHADA) et tranché par un (1) arbitre ad hoc désigné par la CCJA.

L'arbitrage se déroulera en langue française, à :

- Ouagadougou au Burkina et selon le droit Burkinabé pour les travaux de l'Agence Auxiliaire de Bobo-Dioulasso ;
- Bamako au Mali et selon le droit Malien pour les travaux de l'Agence Auxiliaire de Kayes ;
- Niamey au Niger et selon le droit Nigérien pour les travaux de l'Agence Auxiliaire de Tahoua.

Les frais de l'arbitrage sont à la charge de la partie succombante.

1.17. Informations complémentaires

Pour toute demande d'éclaircissement, les soumissionnaires pourront prendre l'attache de la Direction du Patrimoine et de la Sécurité au Siège, par courriel au moins dix (10) jours avant la date limite de remise des offres à l'adresse : courrier.zdps@bceao.int. Toute demande de renseignements parvenue au-delà du délai précité ne sera pas prise en compte.

Les questions formulées ainsi que les réponses apportées seront systématiquement mises en ligne sur le site internet de la BCEAO à l'adresse www.bceao.int. A ce titre, les candidats sont invités à visiter régulièrement le site.

2 - EVALUATION DES OFFRES – ATTRIBUTION DES MARCHES

La non-conformité d'une soumission par rapport aux prescriptions du cahier des charges peut entraîner son annulation.

Aucune information relative à l'examen, aux éclaircissements, à l'évaluation, à la comparaison des offres et aux recommandations pour l'attribution du marché ne sera divulguée aux soumissionnaires ou à toute autre personne ne participant pas à cette procédure avant l'annonce de l'adjudication de l'appel d'offres. Cette décision n'a pas à être motivée.

Pour faciliter l'examen, la BCEAO a toute latitude pour demander à un soumissionnaire de donner des éclaircissements sur son offre, y compris une décomposition du montant des travaux.

L'étude des offres se fera suivant les critères définis par la commission des marchés et celle-ci retient l'offre la plus avantageuse au regard notamment, des garanties techniques et du montant des offres.

A cet effet, cette commission n'est pas tenue de choisir l'offre la moins-disante. Lorsqu'elle opte de ne pas donner suite à l'appel d'offres, tous les soumissionnaires en sont avisés. La BCEAO ne sera pas tenue de restituer aux soumissionnaires les offres non retenues.



II. CAHIER DES PRESCRIPTIONS TECHNIQUES PARTICULIERES

1 – OBJET DU CAHIER DE PRESCRIPTIONS TECHNIQUES PARTICULIERES

Le présent Cahier des Prescriptions Techniques Particulières (CPTP) a pour objet de décrire les spécifications techniques des équipements de caisse à fournir et à installer dans les Agences Auxiliaires de la BCEAO à Kayes au Mali et Tahoua au Niger.

2 – NORMES ET DOCUMENTS TECHNIQUES

Les matériaux, appareils et fournitures diverses devront être neufs et du meilleur choix.

Les travaux seront réalisés conformément aux règles de l'art, aux normes et réglementations en vigueur dans chaque pays et dans les éditions les plus récentes notamment les règles se rapportant aux installations électriques Basse Tension (NF C 15-100), etc..

3 – SPECIFICATIONS TECHNIQUES REQUISES POUR LES EQUIPEMENTS

LOT N°1 : APPAREIL D'AIDE A L'AUTHENTIFICATION DES BILLETS DE BANQUE

1. Appareil Voir / détecteur IR / ou autre appareil équivalent

L'appareil « Voir »/détecteur IR/ ou autre appareil équivalent doit avoir les spécifications techniques suivantes :

- bande spectrale : 750 à 1000 nm ;
- écran : ≥ 10 cm ;
- senseur temporisé : ON/OFF ;
- économiseur d'énergie : à préciser ;
- vérification éléments d'authenticité : numéro de série, lettre d'identification, fil discontinu, logo BCEAO, valeur faciale ;
- alimentation électrique : monophasé 220-230 V/50 Hz.

2. Détecteur UV

Le détecteur UV doit avoir les caractéristiques minimales suivantes :

- puissance lampe UV : $>$ à 4 W ;
- bande spectrale : 254 à 365 nm (nanomètre) ;
- vérification éléments d'authenticité : fluorescence du papier, encres et fibres ;
- vérification multi devises : Franc CFA, Euro, Dollar, Livre sterling, Franc Suisse, etc. ;
- fonction auto – allumage : à préciser ;
- encombrement (LxlxH), homologation, conditions ambiantes de fonctionnement, puissance et protection électrique : à préciser ;
- alimentation électrique : monophasé 220-230 V/50 Hz ;
- autres informations utiles : à préciser.

LOT N°2 : COMPTEUSES DE LIASSES DE BILLETS DE BANQUE

Les caractéristiques minimales de la compteuse de liasses de billets de banque sont :

- détection de la taille : active ;
- réceptacle de capacité maximale : jusqu'à 100 billets de banque / liasse ;
- vitesses variables : 25 à 40 billets / seconde ;
- dimensions billets à traiter :
 - maximum : 145 longueur x 74 largeur
 - minimum : 114 longueur x 60 largeur
- démarrage et arrêt en mode automatique et manuel : obligatoire ;
- encombrement (LxlxH), poids, niveau sonore, conditions ambiantes de fonctionnement et puissance : à préciser ;
- avertisseur sonore et visuel en cas d'erreurs liées au comptage : actif ;
- alimentation électrique : monophasé 220-230 V/50 Hz ;
- autres informations utiles : à préciser.

LOT N°3 : COMPTEUSES A L'UNITE DE BILLETS DE BANQUE

Les caractéristiques minimales de la compteuse à l'unité de billets de banque sont :

- détection de la taille des billets (en 2D et 3D), des billets en double, des billets faux et douteux (capteurs IR, UV, MG) : réglable ;
- dimensions billets à traiter :
 - maximum : 145 longueur x 74 largeur
 - minimum : 114 longueur x 60 largeur
- capacité maximale du bac ou trémie : 300 à 400 billets de banque et bac d'empilage de deux cents (200) billets de banque ;
- capacité maximale de sortie : 200 billets ;
- vitesses variables :
 - comptage jusqu'à 1000 billets/min
 - valorisation et authentification jusqu'à 1000 billets/min
 - tri qualité jusqu'à 700 billets/min
- traitement de toutes les coupures de billets de la BCEAO : réglable ;
- démarrage et arrêt en mode automatique et manuel : obligatoire ;
- avertisseur sonore et visuel en cas d'erreur liée à l'authenticité, au comptage, aux dimensions, etc. : actif ;
- affichage : affichage LCD, comptage en cours, taille du lot sélectionné, totaux partiels, détecteurs actifs, aide à la résolution d'incidents ;

-
- options de connexion :
 - afficheur externe
 - imprimante (RS 232)
 - connexion PC pour transfert des données par USB / port série ou réseau local
 - alimentation électrique : monophasé 220-230 V/50 Hz.
 - Ajustage lot de billets : automatique ou manuel
 - arrêt d'urgence : bouton sur le pupitre de commande ;
 - encombrement (LxlxH), poids, niveau sonore, conditions ambiantes de fonctionnement et puissance : à préciser ;
 - alimentation électrique : monophasé 220-230 V/50 Hz ;
 - autres informations utiles : à préciser.

LOT N°4 : COMPTEUSE TRIEUSE VALORISATRICE DE PIÈCES DE MONNAIE

La compteuse, trieuse et valorisatrice de pièces de monnaie doit avoir les caractéristiques minimales suivantes :

- débit : jusqu'à 2400 pièces / minute ;
- nombre de coupures : ≥ 9 dénominations simultanées ;
- valorisation des pièces valides : à préciser ;
- module d'accroche sac : à préciser ;
- hauteur trémie de chargement : à préciser ;
- bac de rejet pour les pièces mutilées ou suspectes : à préciser ;
- interface pour connexion PC ou imprimante : à préciser ;
- diamètre pièces : 14 – 29 mm ;
- épaisseur pièces : < 3 mm ;
- encombrement (LxlxH), poids, niveau sonore, conditions ambiantes de fonctionnement et puissance : à préciser ;
- alimentation électrique : monophasé 220-230 V/50 Hz ;
- autres informations utiles : à préciser.

LOT N°5 : CERCLEUSE ELECTRIQUE SEMI-AUTOMATIQUE

Les spécifications techniques de la cerceuse électrique semi-automatique sont :

- largeur du feuillard : réglable entre 6 mm et 12 mm ;
- nature du feuillard : en plastique ;
- épaisseur : entre 0,4 et 0,8 mm
- cadence : 25 – 30 cycles/minute

-
- force de serrage selon la taille du lot à ganser : à préciser ;
 - mode d'ajustage des paquets (manuel ou automatique) : à préciser ;
 - contrôle électronique de la température de chauffage : indiquer l'intervalle de température ;
 - activation cerclage en mode manuel : bouton sur le pupitre de commande ;
 - avance feuillard en mode manuel : bouton sur le pupitre de commande ;
 - ajustage tension feuillard : bouton sur le pupitre de commande ;
 - arrêt d'urgence : bouton sur le pupitre de commande ;
 - dimensions paquets à cercler (LxlxH) : Minimum 115 mm x 65 mm x 150 mm ;
 - encombrement (LxlxH), poids, conditions ambiantes de fonctionnement et puissance : à préciser ;
 - alimentation électrique : monophasé 220-230 V/50 Hz ;
 - autres informations utiles : à préciser.

LOT N°6 : BANDEROLEUSE DE BILLETS DE BANQUE

Les caractéristiques minimales de la banderoleuse de billets de banque sont :

- spécifications rouleau de bande :
 - largeur maximale ≤ 260 mm avec papier kraft
 - 240 mm avec papier adhésif (PP 100 μm)
 - 180 mm avec papier adhésif (PP 80 μm)
- largeur de bande : jusqu'à 40 mm ;
- longueur de la bande avec papier kraft : ≈ 150 m ;
- longueur de la bande avec papier adhésif : ≈ 200 m (PP 80 μm) et ≈ 150 m (PP 100 μm) ;
- diamètre extérieur de la bobine de bande : maximum 170 mm ;
- diamètre intérieur de la bobine de bande : minimum 50 mm ;
- cadence : 25 – 30 cycles/minute ;
- force de serrage selon la taille du lot à ganser : à préciser ;
- Mode d'ajustage des ganses (manuel ou automatique) : à préciser ;
- Température de scellage : Jusqu'à 230°C
- encombrement (LxlxH), poids, conditions ambiantes de fonctionnement, puissance et protection électrique : à préciser ;
- alimentation électrique : monophasé 220-230 V/50 Hz ;
- autres informations utiles : à préciser.

LOT N°7 : PERFORATRICE DE BILLETS DE BANQUE

La perforatrice de billets de banque doit avoir les caractéristiques minimales suivantes :

- hauteur de travail : \leq 900 mm ;
- vitesse de perçage : 1600 tours / min ;
- vitesse de course : 13 cycles / min ;
- perçage : deux (2) trous de 25 mm minimum dans une pile de billets de banque d'une hauteur de 150 mm minimum ;
- alimentation électrique : monophasé 220-230 V/50 Hz (préciser la puissance);
- protection électrique en amont ;
- température de fonctionnement : +5 à +40°C ;
- accessoires : affûteuse et tête d'affûtage ;
- autres informations utiles : à préciser.

LOT N°8 :ENCARTOUCHEUSE DE PIÈCES DE MONNAIE

Les caractéristiques minimales de l'encartoucheuse de pièces de monnaie sont les suivantes :

- rendement : \geq 20 rouleaux / minute ;
- détection et rejet de pièce différent ou défectueux : à préciser ;
- vitesse : jusqu'à 3500 pièces / minute ;
- trémie d'alimentation : 17000 ;
- programme de mémorisation : à préciser ;
- interface pour connexion PC ou imprimante : à préciser
- diamètre pièces : 14 – 29 mm ;
- épaisseur pièces : $<$ 3 mm ;
- encombrement (LxlxH), poids, niveau sonore, conditions ambiantes de fonctionnement, puissance et protection électrique : à préciser ;
- alimentation électrique : monophasé 220-230 V/50 Hz ;
- autres informations utiles : à préciser.

LOT N°9 : SOUFFLEUR / ASPIRATEUR

Les spécifications techniques du souffleur/Aspirateur sont les suivantes :

- poignée inter grip ;
- interrupteur à variateur de vitesses : minimum deux (2) ;
- volume d'air maximal : 4,5 m³ / min ;
- sac de ramassage avec niveau de remplissage ;
- embouts : \geq 20 cm ;
- longueur du câble d'alimentation : $>$ 3 m ;
- puissance électrique : $>$ 800 watts ;
- alimentation électrique : monophasé 220-230 V/50 Hz.

LOT N°10 : MATÉRIELS DE TRANSPORT ET DE PESAGE

10. 1 - Chariot de manutention

Le chariot de manutention doit avoir les caractéristiques minimales suivantes :

- structure : acier inoxydable ;
- guidon de manœuvre en tube de 30 mm ;
- plateforme de chargement de 1200 x 600 mm ;
- charge admissible : 500 Kg ;
- dimensions : 1400 x 660 x 900 mm ;
- 4 roues de diamètre dont 2 fixes et 2 pivotantes à frein de diamètre 160 mm.

10. 2 - Chariot transpalette manuel

Les caractéristiques minimales du chariot transpalette manuel sont :

- Capacité nominale : 2 500 Kg ;
- Hauteur de levage : 11,5 cm ;
- Longueur des fourches : A préciser ;
- Longueur totale maximale : 1,5 m ;
- Largeur totale maximale : 52 cm ;
- Hauteur minimale / maximale des fourches abaissées : 8,5 cm / 10 cm ;
- Empattement des roues des fourches : 36,4 cm ;
- Roues directrices : Nylon ;
- Rouleaux de transport Nylon.
- Autres accessoires (à préciser).
- Garantie constructeur pièces et main d'œuvre sur site : durée à préciser.

10. 3 - Bascule de 200 kg

Les caractéristiques minimales de la bascule de 200 Kg sont les suivantes :

- structure : acier inoxydable ;
- charge maximale : 200 Kg ;
- dimension du tablier : 80 x 80 cm ;
- hauteur totale : 160 cm ;
- diamètre cadran : 55 cm ;
- graduation : 500 g.

10. 4 – Gerbeur électrique

Les caractéristiques minimales du gerbeur électrique sont les suivantes :

- Capacité nominale : 1 400 Kg ;
- Hauteur de levage : à préciser ;
- Contrainte de passage : à préciser ;
- Largeur totale maximale : à préciser ;
- Longueur des fourches : à préciser ;
- Type de moteur : électrique à haut rendement ;
- Autonomie : 6 heures ;
- Livré avec chargeur ;
- Garantie constructeur pièces et main d'œuvre sur site : durée à préciser.

LOT N°11 : MALLLES

11. 1 - Mallette

Les caractéristiques minimales de la mallette sont :

- structure : aluminium ;
- longueur : 55,5 cm ;
- largeur : 41 cm ;
- profondeur : 28,5 cm ;
- doté de 2 dispositifs de verrouillage par cadenas.

11. 2 - Panière en osier ou malle métallique

Les caractéristiques de la panière ou de la malle sont :

- structure : osier ou inox ;
- longueur : 110 cm ;
- largeur : 41 cm ;
- profondeur : 42 cm ;
- doté de 2 dispositifs de verrouillage par cadenas.

11. 3 - Caissette métallique

La caisse à monnaie doit avoir les caractéristiques suivantes :

- Structure en acier étiré sans soudure avec revêtement en poudre ;
- pourvue d'une serrure de sécurité cylindrique avec deux clés et d'un trieur à monnaie en plastique ;
- poignée de transport rabattable sur le couvercle ;
- Dimensions : 30,0 x 24,0 x 9,0 cm.

LOT N°12 : AUTRES MATÉRIELS DE CAISSE

12. 1 - Cisaille pour feuillards

La cisaille droite pour feuillards doit avoir les caractéristiques minimales suivantes :

- structure : inox ;
- grande capacité de coupe, jusqu'à 35 mm de large (largeur et épaisseur maxi : 31.75x0.90mm).

12. 2 - Machines à calculer

La calculatrice imprimante 12 chiffres doit disposer des caractéristiques suivantes :

- écran rétro-éclairé clair et lisible de 2 couleurs (vert pour les chiffres positifs, rouge pour les négatifs) ;
- impression par ruban encreur 2 couleurs ;
- vitesse 4,3 lignes/sec ;
- 4 opérations de base, pourcentage, calcul coût-vente-marge, calcul de taxe, conversions devises (3), calcul constant. Fonction de calcul de rendu de monnaie. Arrondis arithmétique - supérieur – inférieur ;
- sélecteur de décimales, grandes touches 0, 00, 000 ;
- touches sous total, grand total, non-addition ;
- alimentation électrique : monophasé 220-230 V/50 Hz.

12. 3 - Pince à plomb

La pince à plomb doit disposer des caractéristiques suivantes :

- structure en inox ;
- manchon plastifié pour un meilleur confort au plombage ;
- utilisable pour plombs de diamètre 12 à 15 mm.

12. 4 - Lot de 10 cadenas avec clé passe

Le lot de 10 cadenas avec clés passe doit disposer des caractéristiques suivantes :

- ensemble cohérent de 10 cadenas ;
- boîtier en laiton massif de 40 mm ;
- anse cémenté de 6 mm ;
- double levier de verrouillage ;
- cylindre à goupilles de précision ;
- serrures avec clé passe ;
- sans possibilité d'avoir des cadenas avec des clés identiques ;
- livré avec 2 clés par cadenas et 2 clés passe pour le lot.

12.5 – Cadenas sans clés passe

Les Cadenas sans clés passe doivent disposer des caractéristiques suivantes :

- boîtier en laiton massif de 40 mm ;
- anse cémenté de 6 mm ;
- double levier de verrouillage ;
- cylindre à goupilles de précision ;
- serrures sans clé passe ;
- sans possibilité d'avoir des cadenas avec des clés identiques ;
- livré avec 2 clés par cadenas.

12. 6 – Cachet à cire et réchaud électrique

Cachet et réchaud électrique à cire ayant les caractéristiques ci-après.

1. Réchaud électrique accompagné de casserole :

- structure en aluminium ;
- destiné au chauffage de cire ;
- alimentation électrique : monophasé 230/50Hz.

2. Le cachet à cire :

- structure : métallique ;
- forme du cachet : ronde ;
- destiné à la cire ;
- ses inscriptions seront communiquées par la BCEAO.

12. 7 - Cachet « timbre sec »

Cachet « timbre sec » de marque SHINY ou toute autre marque de qualité équivalente :

- sous forme de pince « timbre à sec »
- servant à gaufrer le papier suivant une empreinte ;
- avec texte rond lignes autour et au centre caractères classiques SANS SIGLE ;
- ses inscriptions seront communiquées par la BCEAO.

Le cachet « timbre sec » doit avoir les caractéristiques suivantes :

- pince à timbre sec complète ;
- forme circulaire ;
- ses inscriptions seront communiquées par la Banque.

12. 8 - Caisse à outils pour électromécanicien

Caisse à outil de type servante d'atelier en métal comportant 6 tiroirs, équipée sur quatre (4) roues et contenant :

- 1 jeu de tournevis lame ronde, embout plat : 0x75, 1x100, 2x125, 2,5x75,3,5x100, 5,5x125 ;
- 1 tournevis lame hexagonale, embout plat 6,5x150 ;
- 1 tournevis lame hexagonale, embout plat 8x175 ;
- 1 jeu de tournevis cruciforme ;
- 1 jeu de tournevis isolé 1000 V plat 2.5x75; 3x100 ; 4x100 ; 5.5x125 ; 6.5x150 ; 1x80 ; 2x100 ;
- 1 jeu de clés Torx type tournevis ;
- 1 jeu de tournevis cruciforme isolé 1000V ;
- 1 coffret cliquet +tournevis+ jeu de douilles et rallonge simple et pivotante ;
- 2 tournevis micro-électronique Phillips ou modèles équivalents : n° 000 et 00 ;
- 6 tournevis micro-électronique plats 1,2 - 1,5 - 1,8 - 2 - 2,5 - 3 mm ;
- 1 tournevis testeur ;
- 1 jeu de 12 clés à pipe débouchées 6 pans : 6, 7, 8, 9, 10, 11,12, 13, 14, 15,17,19 ;
- 1 jeu de clés plates mixtes 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 19 mm ;
- 1 jeu de 13 douilles de 2 à 14 mm + cliquet et rallonge simple et pivotante ;
- 1 douille rallonge 125 mm ;
- 1 douille rallonge 250 mm ;
- 1 clé à cliquet réversible 1/4 ;
- 1 clé à cliquet réversible 1/2 ;
- 1 clé à molette 300 mm ;
- 1 jeu de clés allen 2 à 14 ;
- 1 jeu de clés allen en T avec tête sphérique ;
- 1 jeu de clés torx (étoile) ;
- 1 niveau à bulle d'air avec indication ou vérification des plans horizontaux et verticaux ;
- 1 pince à étau ;
- 1 étau (petit gabarit) ;
- 1 pince multiprise ;
- 1 pince universelle isolée 1000V longueur 160 mm ;
- 1 pince coupante isolée 1000V longueur 160 mm ;
- 1 pince à dénuder réglable isolée 1000V longueur 160 mm ;
- 1 pince à becs longs demi-rond coudés isolée 1000V longueur 160 mm ;
- 1 pince à sertir les cosses ;
- 1 pince à sertir les embouts ;
- 1 pince circlips réversible ;
- 1 pince circlips interieur ;

-
- 1 pince circlips extérieur ;
 - 1 arrache ;
 - 1 dégrippant ;
 - 1 graisseur ;
 - 1 burette à huile ;
 - 1 marteau (poids <1 kg) ;
 - 1 maillet (poids <1 kg) ;
 - 1 chasse-goupilles, 1 couteau d'électricien ;
 - 1 pointeau ;
 - 1 pointe à tracer ;
 - 1 paire de ciseaux électricien ;
 - 1 couteau d'électricien ;
 - 1 jeu de limes plates ;
 - 1 jeu de limes rondes ;
 - 1 miroir isolé ;
 - 1 pied à coulisse ;
 - 1 jeu de jauges d'épaisseur en mm et en pouce ;
 - 1 doigt magnétique ;
 - 1 accroche-ressorts ;
 - 1 fer à souder ;
 - 1 pompe à dessouder ;
 - 1 lampe stylo ;
 - 1 marqueur indélébile ;
 - 1 multimètre ;
 - 1 paire de gants isolants ;
 - 1 paquet de collier plastic (serflex) ;
 - 1 loupe.

12.9 - Tendeur-sertisseur-coupeur polypropylène

- compatible avec du feuillard polypropylène 12 mm ;
- utilisation intensive avec chapes.

12.10 - Dévidoir pour feuillard polypropylène

- avec bac de rangement pour les chapes et l'appareil à cercler ;
- équipé de roues et d'un système de guide ;
- hauteur, largeur et poids à préciser ;
- diamètre du mandrin supporté à préciser.

12.11 - Clé de verrouillage de scellé pour feuillard

- témoins de fermeture gravés en couleur et en relief ;
- numérotation consécutive à 7 chiffres ;
- pour feuillard polypropylène largeur 12 à 16 mm.

4 – FORME DU MARCHE

Le marché pour ces fournitures sera à prix global forfaitaire. En conséquence, l'offre financière de l'entrepreneur s'entend toutes sujétions comprises, c'est-à-dire, tenant compte de toutes les contraintes ci-avant énumérées.

5 – RECEPTIONS PROVISOIRE ET DEFINITIVE DES TRAVAUX

Dans le cadre de la réception du matériel, des tests pour la vérification de bon fonctionnement seront réalisés. La réception du matériel sera effectuée en deux temps selon la procédure ci-après :

- réception provisoire, constatant la conformité au descriptif de l'offre des équipements fournis ;
- réception définitive après la réception provisoire et la constatation du bon fonctionnement des équipements, sans que le délai puisse excéder douze (12) mois à compter de la livraison. La réception définitive interviendra sur demande du fournisseur.

Chaque réception fera l'objet d'un procès-verbal signé par les deux parties.



III. MODELE DE LETTRE DE SOUMISSION

LETTRE DE SOUMISSION

APPEL D'OFFRES POUR LA FOURNITURE ET L'INSTALLATION D'EQUIPEMENTS DE CAISSE DANS LES AGENCES AUXILIAIRES DE LA BCEAO A KAYES ET TAHOUA

Lot n°[numéro du lot]

Je soussigné *[Nom prénoms et fonction]*,

Agissant au nom et pour le compte de la société *[Adresse complète de la société]* inscrite au Registre du Commerce et du Crédit Mobilier de *[Ville de résidence]* sous le numéro *[Numéro du registre de commerce]* :

- après avoir pris connaissance de toutes les pièces du dossier d'appel d'offres pour la fourniture et l'installation d'équipements de caisse dans les Agences Auxiliaires de la BCEAO à Kayes au Mali et Tahoua au Niger;
- après m'être rendu compte de la situation des lieux et après avoir apprécié à mon point de vue et sous ma responsabilité la nature et l'importance de la mission à réaliser :
 1. me soumetts et m'engage à exécuter la présente mission conformément au dossier d'appel d'offres, moyennant le prix global, forfaitaire, non révisable, hors taxes, et hors droits de douane ***[Montant en chiffres et en lettres]***,
 2. m'engage à exécuter les prestations dans un délai de *[Délai prévu dans le planning]* à compter de la date de signature du marché,
 3. m'engage expressément à exécuter les prestations conformément au cahier des charges et suivant les règles de l'art,
 4. m'engage à maintenir mon prix pendant une période de six (6) mois à compter de la date de dépôt des offres,
 5. demande que la BCEAO se libère des sommes dues par elle au titre du marché, en faisant donner crédit au compte n°*[numéro de compte]* ouvert au nom de *[Attributaire du compte]*.

Fait à *[Ville de résidence]* le *[jour/mois/année]*

Signature et Cachet

[Nom et Prénoms]

IV. CADRES DE DEVIS QUANTITATIFS ET ESTIMATIFS

NB : Les cadres de devis estimatifs sont donnés à titre indicatif.

LOT N°1 : APPAREIL D'AIDE A L'AUTHENTIFICATION DES BILLETS DE BANQUE

N°	DÉSIGNATION	UNITÉ	QTÉS	PRIX UNITAIRES HT-HD	MONTANT HT-HD
1.1	Appareil voir / détecteur IR				
	Fourniture d'appareil voir / détecteur IR ou tout autre appareil équivalent (caractéristiques techniques détaillées à préciser)				
	Agence Auxiliaire de Kayes	U	2		
	Agence Auxiliaire de Tahoua	U	2		
	Sous-total 1.1				
1.2	Détecteur UV				
	Fourniture de détecteur UV (caractéristiques techniques détaillées à préciser)				
	Agence Auxiliaire de Kayes	U	2		
	Agence Auxiliaire de Tahoua	U	2		
	Sous-total 1.2				
	Total Lot 1 Agence Auxiliaire de Kayes				
	Total Lot 1 Agence Auxiliaire de Tahoua				
	MONTANT TOTAL LOT 1 FCFA (HT-HD)				

LOT N°2 : COMPTEUSES DE LIASSES DE BILLETS DE BANQUE

N°	DÉSIGNATION	UNITÉ	QTÉS	PRIX UNITAIRES HT-HD	MONTANT HT-HD
1	COMPTEUSE DE LIASSES DE BILLETS DE BANQUE Fourniture de compteuse de liasses de billets de banque (caractéristiques techniques détaillées à préciser)				
	Agence Auxiliaire de Kayes	U	3		
	Agence Auxiliaire de Tahoua	U	3		
	MONTANT TOTAL LOT 2 FCFA (HT-HD)				

LOT N°3 : COMPTEUSE A L'UNITE DE BILLETS DE BANQUE

N°	DÉSIGNATION	UNITÉ	QTÉS	PRIX UNITAIRES HT-HD	MONTANT HT-HD
1	COMPTEUSE A L'UNITE DE BILLETS DE BANQUE Fourniture de compteuse à l'unité de billets de banque (caractéristiques techniques détaillées à préciser)				
	Agence Auxiliaire de Kayes	U	6		
	Agence Auxiliaire de Tahoua	U	6		
	MONTANT TOTAL LOT 3 FCFA (HT-HD)				

LOT N°4 : COMPTEUSE TRIEUSE VALORISATRICE DE PIÈCES DE MONNAIE

N°	DÉSIGNATION	UNITÉ	QTÉS	PRIX UNITAIRES HT-HD	MONTANT HT-HD
1	COMPTEUSE TRIEUSE VALORISATRICE DE PIÈCES DE MONNAIE Fourniture de compteuse, trieuse et valorisatrice de pièces de monnaie (caractéristiques techniques détaillées à préciser)				
	Agence Auxiliaire de Kayes	U	1		
	Agence Auxiliaire de Tahoua	U	1		
	MONTANT TOTAL LOT 4 FCFA (HT-HD)				

LOT N°5 : CERCLEUSE ELECTRIQUE SEMI-AUTOMATIQUE

N°	DÉSIGNATION	UNITÉ	QTÉS	PRIX UNITAIRES HT-HD	MONTANT HT-HD
1	CERCLEUSE ELECTRIQUE SEMI-AUTOMATIQUE Fourniture de cerceuse électrique semi-automatique de billets de banque (caractéristiques techniques détaillées à préciser)				
	Agence Auxiliaire de Kayes	U	5		
	Agence Auxiliaire de Tahoua	U	5		
	MONTANT TOTAL LOT 5 FCFA (HT-HD)				

LOT N°6 : BANDEROLEUSE DE BILLETS DE BANQUE

N°	DÉSIGNATION	UNITÉ	QTÉS	PRIX UNITAIRES HT-HD	MONTANT HT-HD
	BANDEROLEUSE DE BILLETS DE BANQUE				
1	Fourniture de banderoleuse de billets de banque (caractéristiques techniques détaillées à préciser)				
	Agence Auxiliaire de Kayes	U	7		
	Agence Auxiliaire de Tahoua	U	7		
	MONTANT TOTAL LOT 6 FCFA (HT-HD)				

LOT N°7 : PERFORATRICE DE BILLETS DE BANQUE

N°	DÉSIGNATION	UNITÉ	QTÉS	PRIX UNITAIRES HT-HD	MONTANT HT-HD
	PERFORATRICE DE BILLETS DE BANQUE				
1	Fourniture et installation de perforatrice de billets de banque (caractéristiques techniques détaillées à préciser)				
	Agence Auxiliaire de Kayes	U	1		
	Agence Auxiliaire de Tahoua	U	1		
	MONTANT TOTAL LOT 7 FCFA (HT-HD)				

LOT N°8 :ENCARTOUCHEUSE DE PIÈCES DE MONNAIE

N°	DÉSIGNATION	UNITÉ	QTÉS	PRIX UNITAIRES HT-HD	MONTANT HT-HD
1	ENCARTOUCHEUSE DE PIÈCES DE MONNAIE Fourniture d'encartoucheuse de pièces de monnaie (caractéristiques techniques détaillées à préciser)				
	Agence Auxiliaire de Kayes	U	1		
	Agence Auxiliaire de Tahoua	U	1		
	MONTANT TOTAL LOT 8 FCFA (HT-HD)				

LOT N°9 : SOUFFLEUR / ASPIRATEUR

N°	DÉSIGNATION	UNITÉ	QTÉS	PRIX UNITAIRES HT-HD	MONTANT HT-HD
	SOUFFLEUR / ASPIRATEUR				
1	Fourniture de souffleur / aspirateur (caractéristiques techniques détaillées à préciser)				
	Agence Auxiliaire de Kayes	U	3		
	Agence Auxiliaire de Tahoua	U	3		
	MONTANT TOTAL LOT 9 FCFA (HT-HD)				

LOT N°10 : MATÉRIELS DE TRANSPORT ET DE PESAGE

N°	DÉSIGNATION	UNITÉ	QTÉS	PRIX UNITAIRES HT-HD	MONTANT HT-HD
1	<u>Chariot de manutention</u> Fourniture de chariot de manutention selon description CPTP (caractéristiques techniques détaillées à préciser)				
	Agence Auxiliaire de Kayes	U	8		
	Agence Auxiliaire de Tahoua	U	8		
	Sous total 10.1				
2	<u>Chariot transpalette</u> Fourniture de chariot transpalette selon description CPTP (caractéristiques techniques détaillées à préciser)				
	Agence Auxiliaire de Kayes	U	2		
	Agence Auxiliaire de Tahoua	U	2		
	Sous-total 10.2				
3	<u>Bascule de 200 Kg</u> Fourniture de bascule de 200 Kg selon description CPTP (caractéristiques techniques détaillées à préciser)				
	Agence Auxiliaire de Kayes	U	1		
	Agence Auxiliaire de Tahoua	U	1		
	Sous-total 10.3				
4	<u>Gerbeur électrique</u> Fourniture de gerbeur électrique selon description CPTP (caractéristiques techniques détaillées à préciser)				
	Agence Auxiliaire de Kayes	U	1		
	Agence Auxiliaire de Tahoua	U	1		
	Sous-total 10.4				
	Total Lot 10 Agence Auxiliaire de Kayes				
	Total Lot 10 Agence Auxiliaire de Tahoua				
	MONTANT TOTAL Lot 10 FCFA (HT-HD)				

LOT N°11 : MALLS

N°	DÉSIGNATION	UNITÉ	QTÉS	PRIX UNITAIRES HT-HD	MONTANT HT-HD
1	<u>Mallette</u> Fourniture de mallette selon description CPTP (caractéristiques techniques détaillées à préciser)				
	Agence Auxiliaire de Kayes	U	3		
	Agence Auxiliaire de Tahoua	U	3		
	Sous-total 11.1				
2	<u>Panière en osier ou malle en aluminium</u> Fourniture de panière en osier ou malle en aluminium selon description CPTP (caractéristiques techniques détaillées à préciser)				
	Agence Auxiliaire de Kayes	U	5		
	Agence Auxiliaire de Tahoua	U	5		
	Sous-total 11.2				
3	<u>Caissette métallique</u> Fourniture de caisse à monnaie selon description CPTP (caractéristiques techniques détaillées à préciser)				
	Agence Auxiliaire de Kayes	U	4		
	Agence Auxiliaire de Tahoua	U	4		
	Sous-total 11.3				
	Total Lot 11 Agence Auxiliaire de Kayes				
	Total Lot 11 Agence Auxiliaire de Tahoua				
	MONTANT TOTAL Lot 11 FCFA (HT-HD)				

LOT N°12 : AUTRES MATÉRIELS DE CAISSE

N°	DÉSIGNATION	UNITÉ	QTÉS	PRIX UNITAIRES HT-HD	MONTANT HT-HD
1	<u>Cisaille pour feuilards</u>				
	Fourniture de cisaille droite en inox (caractéristiques techniques détaillées à préciser)				
	Agence Auxiliaire de Kayes	U	2		
	Agence Auxiliaire de Tahoua	U	2		
	Sous-total 12.1				
2	<u>Machine à calculer</u>				
	Fourniture de calculatrice imprimante 12 chiffres (caractéristiques techniques détaillées à préciser)				
	Agence Auxiliaire de Kayes	U	4		
	Agence Auxiliaire de Tahoua	U	4		
	Sous-total 12.2				
3	<u>Pince à plomb</u>				
	Fourniture de pince à plomb (caractéristiques techniques détaillées à préciser)				
	Agence Auxiliaire de Kayes	U	2		
	Agence Auxiliaire de Tahoua	U	2		
	Sous-total 12.3				
4	<u>Lot de 10 cadenas avec clés passe</u>				
	Fourniture de lot de 10 cadenas avec clés passe (caractéristiques techniques détaillées à préciser)				
	Agence Auxiliaire de Kayes	U	4		
	Agence Auxiliaire de Tahoua	U	4		
	Sous-total 12.4				
5	<u>Cadenas sans clés passe</u>				
	Fourniture de cadenas sans clés passe (caractéristiques techniques détaillées à préciser)				
	Agence Auxiliaire de Kayes	U	10		
	Agence Auxiliaire de Tahoua	U	10		
	Sous-total 12.5				

N°	DÉSIGNATION	UNITÉ	QTÉS	PRIX UNITAIRES HT-HD	MONTANT HT-HD
6	<u>Cachet à cire et réchaud électrique</u> Fourniture de cachet et de réchaud électrique pour cire (caractéristiques techniques détaillées à préciser)				
	Agence Auxiliaire de Kayes	U	1		
	Agence Auxiliaire de Tahoua	U	1		
	Sous-total 12.6				
7	<u>Cachet « timbre sec »</u> Fourniture de cachet « timbre sec » (caractéristiques techniques détaillées à préciser)				
	Agence Auxiliaire de Kayes	U	1		
	Agence Auxiliaire de Tahoua	U	1		
	Sous-total 12.7				
8	<u>Caisse à outil pour électromécanicien</u> Fourniture de caisse à outil pour électromécanicien (caractéristiques techniques détaillées à préciser et liste détaillée à joindre)				
	Agence Auxiliaire de Kayes	U	1		
	Agence Auxiliaire de Tahoua	U	1		
	Sous-total 12.8				
9	<u>Tendeur-sertisseur-coupeur polypropylène</u> Fourniture de caisse tendeur-sertisseur-coupeur polypropylène (caractéristiques techniques détaillées à préciser et liste détaillée à joindre)				
	Agence Auxiliaire de Kayes	U	1		
	Agence Auxiliaire de Tahoua	U	1		
	Sous-total 12.9				
10	<u>Dévidoir pour feillard polypropylène</u> Fourniture de dévidoir pour feillard polypropylène (caractéristiques techniques détaillées à préciser et liste détaillée à joindre)				
	Agence Auxiliaire de Kayes	U	1		
	Agence Auxiliaire de Tahoua	U	1		
	Sous-total 12.10				

N°	DÉSIGNATION	UNITÉ	QTÉS	PRIX UNITAIRES HT-HD	MONTANT HT-HD
11	Clé de verrouillage de scellé pour feuillard Fourniture de clé de verrouillage de scellé pour feuillard (caractéristiques techniques détaillées à préciser et liste détaillée à joindre)				
	Agence Auxiliaire de Kayes	U	2		
	Agence Auxiliaire de Tahoua	U	2		
	Sous-total 12.11				
	Total Lot 12 Agence Auxiliaire de Kayes				
	Total Lot 12 Agence Auxiliaire de Tahoua				
	MONTANT TOTAL Lot 12 FCFA (HT-HD)				

V. RECAPITULATIFS GENERAUX

RECAPITULATIF POUR L'AGENCE AUXILIAIRE DE KAYES

LOT N°	DÉSIGNATION	MONTANT TOTAL HT-HD
1	Appareil à authentification des billets de banque	
2	Compteuse de liasses de billets de banque	
3	Compteuse à l'unité de billets de banque	
4	Compteuse, trieuse et valorisatrice de pièces de monnaie	
5	Cercleuse électrique semi-électrique de billets de banque	
6	Banderoleuse de billets de banque	
7	Perforatrice de billets de banque	
8	Encartoucheuse de pièces de monnaie	
9	Souffleur / aspirateur	
10	Matériels de transport et de pesage	
11	Malles	
12	Autres matériels de caisse	
MONTANT TOTAL KAYES HT/HDD (FCFA)		

RECAPITULATIF POUR L'AGENCE AUXILIAIRE DE TAHOUA

LOT N°	DÉSIGNATION	MONTANT TOTAL HT-HD
1	Appareil à authentification des billets de banque	
2	Compteuse de liasses de billets de banque	
3	Compteuse à l'unité de billets de banque	
4	Compteuse, trieuse et valorisatrice de pièces de monnaie	
5	Cercluse électrique semi-électrique de billets de banque	
6	Banderoleuse de billets de banque	
7	Perforatrice de billets de banque	
8	Encartoucheuse de pièces de monnaie	
9	Souffleur / aspirateur	
10	Matériels de transport et de pesage	
11	Malles	
12	Autres matériels de caisse	
MONTANT TOTAL TAHOUA HT/HDD (FCFA)		